

## **ANNEXE SITUATION FAMILIALE**

### **DEMANDE AU TITRE DU RAPPROCHEMENT DE CONJOINT / AUTORITE PARENTALE CONJOINTE / PARENT ISOLE**

**Attention** : la présente annexe concerne uniquement les pièces justificatives, les points de bonification doivent obligatoirement être demandés lors de la participation au mouvement dans MVT 1D.

Les pièces justificatives seront saisies **exclusivement** sur l'application COLIBRIS, selon le tutoriel figurant ci-joint, **avant le 11 avril 2023 délai de rigueur.**

Pour rappel, les pièces justificatives à fournir selon la situation familiale sont :

#### **1/ Rapprochement de conjoint :**

- Agents mariés : photocopie du livret de famille
- Agents non mariés ayant un enfant en commun : photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance ou copie de la reconnaissance anticipée établie avant le 1<sup>er</sup> janvier 2023.
- PACS : attestation du PACS, justificatif administratif établissant l'engagement dans les liens d'un PACS et extrait d'acte de naissance portant l'identité et le lieu d'enregistrement du PACS.
- Attestation de la résidence professionnelle et de l'activité du conjoint (copie contrat de travail et dernier bulletin de salaire)

#### **2/ Autorité parentale conjointe :**

- Photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance du ou des enfants
- Photocopie de la décision de justice
- Certificat de scolarité ou d'apprentissage pour les enfants âgés de moins de 18 ans au 01/09/2023
- Pièce justificative concernant la commune sollicitée
- Le cas échéant une attestation sur l'honneur signée des deux parents fixant les modalités d'exercice du droit de visite ou d'organisation de l'hébergement.

#### **3/ Parent isolé :**

- Photocopie du livret de famille ou de l'extrait d'acte de naissance ou de toutes pièces officielles attestant de l'autorité parentale unique
- Toute pièce attestant que la demande de mutation améliorera les conditions de vie de l'enfant.

# TUTORIEL COLIBRIS

## 1/ Se connecter à la plateforme Colibris Corse :

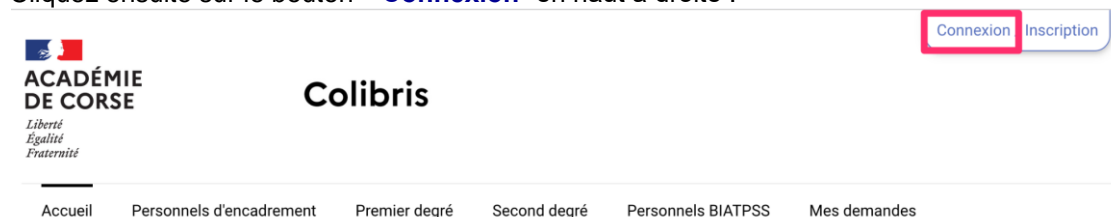
2 méthodes d'accès sont possibles. Il est indispensable de connaître vos **identifiant et mot de passe** académiques (ceux qui sont utilisés pour Arena ou le mail académique).

### **a/ Via votre portail « Arena »**

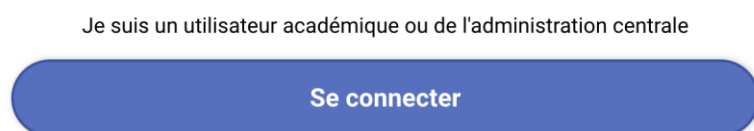
Connectez vous sur <https://id.ac-corse.fr> , Cliquez sur “Enquête et Pilotage” , Cliquez sur “Colibris - Portail des démarches”



Cliquez ensuite sur le bouton “**Connexion**” en haut à droite :



Cliquez sur le bouton bleu lien « **Se connecter** » :



### **b/ Méthode directe : Obligatoire si vous n’avez pas de compte mail dans l’académie de Corse :**

Accédez à : <https://portail-corse.colibris.education.gouv.fr/>

Cliquez ensuite sur le bouton “**Connexion**” en haut à droite

Cliquez sur le bouton bleu lien « **Se connecter** »

Saisissez votre identifiant et mot de passe de messagerie après avoir choisi votre guichet académique

## 2/ Choisir la démarche :

Choisissez ensuite "Premier degré", puis cliquez sur le lien 'bonification pour motif familial'



**ACADÉMIE  
DE CORSE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# Colibris



Accueil

Personnels d'encadrement

**Premier degré**

Second degré

Personnels BIATPSS

Mes demar

## **PRESTATIONS SOCIALES**

RH - Demande de remboursement forfaitaire de cotisation PSC en santé

## **MOUVEMENT INTRA DÉPARTEMENTAL HAUTE-CORSE**

Demande de bonification pour motif familial



## 3/ En cas de difficulté :

Si vous ne connaissez pas vos identifiant et mot de passe, suivez les instructions ici <https://www.ac-corse.fr/messagerie-academie-121910> afin de vous connecter à ARENA.

Si vous n'arrivez pas à saisir votre demande dans colibris, envoyez un mail à [assistance-colibris@ac-corse.fr](mailto:assistance-colibris@ac-corse.fr)