**CALENDRIER DES OPERATIONS DU MOUVEMENT INTER-ACADEMIQUE 2023-2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Du 6 au 29 novembre 2023** | Accueil téléphonique des candidats à une mutation au 01.55.55.44.45 |
| **8 novembre 2023 12 heures** | Date de début de saisie des demandes de mutation phase inter-académique des professeurs de chaire supérieure, agrégés, certifiés et adjoints d’enseignement, professeurs et chargés d’enseignement EPS, professeurs de lycée professionnel, professeurs d’enseignement général de collège, conseillers principaux d’éducation, psychologues de l’éducation nationale, et des mouvements spécifiques et POP |
| **29 novembre 2023 12 heures** | Clôture des serveurs pour la saisie des candidatures à la phase inter-académique, aux mouvements spécifiques et POP |
| **Dès le 30 novembre 2023** | Début des téléchargements des confirmations de demande de mutation par les enseignants via l'application I-Prof/SIAM. |
| **8 décembre 2023** | Date limite de réception des dossiers déposés au titre du handicap auprès du médecin du travail |
| **8 décembre 2023** | Tous corps, date limite de transmission des formulaires de confirmation de demandes et des pièces justificatives au rectorat par Colibris uniquementhttps://portail-corse.colibris.education.gouv.fr/ |
| **8 décembre 2023** | PEGC : date limite de transmission de la confirmation de demande de mutation au chef d’établissement |
| **A partir du 16 janvier et jusqu’au 30 janvier 2024** | Affichage des barèmes sur SIAM (sauf pour les PEGC) |
| **30 janvier 2024 12h00** | Date limite de contestation des barèmes |
| **Entre le 16 janvier et le 30 janvier 2024** | Traitement des demandes de rectification et affichage des modifications au fur et à mesure des corrections apportées  |
| **9 février 2024 minuit** | Date limite de dépôt des demandes tardives de participation, des modifications de demande et des demandes d’annulation |
| **6 mars 2024** | Résultats définitifs– phase interacadémique et mouvements spécifiques nationaux |
| **Du 06 mars 2024 au 06 mai 2024** | Phase de recours-utiliser le formulaire **colibris du ministère**, dont l’adresse est transmise avec le résultat. |