

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE  
FICHE DE POSTE

IDENTIFICATION DU POSTE

ADJOINT DU DIRECTEUR DE CENTRE SNU DE CORSE, CONSEILLER EDUCATIF

INTITULE DU POSTE :

DIRECTION OU SERVICE : DIRECTION DEPARTEMENTALE DE L'ÉDUCATION NATIONALE (DSDEN) DE CORSE DU SUD

CATEGORIE: CADRE

POINTS NBI :

CONTEXTE DU RECRUTEMENT :

Poste vacant  Poste susceptible d'être vacant  Création

Date souhaitable de prise de fonction : Avril 2022

Mission d'avril au 25 juin 2022

Conception, Préparation, RETEX : avril – mai 2022 (5 jours)

Formation obligatoire : du 6 au 10 juin 2021 + 1 ou 2 jours de séminaire régional (sous réserve de confirmation)

Mise en place et/ou convoyage : 11 juin

Séjour de cohésion : du 13 au 24 juin

Rangement et/ou convoyage : 25 juin

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE :

Direction ou service : DSDEN – Boulevard Pugliesi-Conti – 20000 AJACCIO  
Adresse : Centre de séjour SNU de Corse – (Corse du Sud)

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : ADJOINT DU DIRECTEUR DU CENTRE DEPARTEMENTAL DU SERVICE NATIONAL UNIVERSEL (SNU) DE CORSE  
CONSEILLER EDUCATIF

NOMBRE D'AGENTS A ENCADRER : 20 CADRES ET 190 VOLONTAIRES AGES DE 15 A 16 ANS

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE : VACATIONS, OBLIGATION DE LOGEMENT SUR PLACE PENDANT LE SEJOUR DE COHESION

DESCRIPTION DES STRUCTURES :

Le SNU est un projet d'émancipation et de responsabilisation des jeunes, complémentaire de l'instruction obligatoire. Sa mise en œuvre poursuit plusieurs objectifs : le renforcement de la cohésion nationale – qui s'appuie sur l'expérience de la mixité sociale et territoriale comme sur la dynamisation et la valorisation des territoires –, le développement d'une culture de l'engagement et l'accompagnement de l'insertion sociale et professionnelle des jeunes.

Le SNU se décline en 4 phases successives, dont 2 phases obligatoires, à terme, à partir de 15 ans :

- **une phase préalable d'information et de préparation**, qui permet d'informer les familles et de préparer l'appel des jeunes. Appuyée sur le lycée et les programmes d'enseignement, elle se traduit également par l'organisation d'une journée d'information en classe de 2<sup>nd</sup>e ;
- **un séjour de cohésion de deux semaines du 13 juin au 25 juin** et destiné à transmettre un socle républicain fondé sur la mise en activité, les symboles collectifs et l'esprit de défense comme de résilience. Ce séjour, effectué dans l'année qui suit la classe de 3<sup>ème</sup>, sera aussi l'occasion de bilans individuels (santé, illettrisme, compétences) ;
- **une mission d'intérêt général**, obligatoire inscrite dans une logique d'accompagnement et d'individualisation des parcours. Fondées sur des modalités de réalisation variées, perlées ou continues, les missions proposées permettront d'accompagner les jeunes dans la construction de leur projet personnel et professionnel ;
- **Une phase d'engagement volontaire d'au moins 3 mois**, qui pourrait être réalisée entre 16 et 25 ans, et dont la mise en œuvre s'appuiera principalement sur les dispositifs de volontariat existants.

En Corse, un centre d'hébergement abrite les séjours de cohésion. Il est dirigé par une équipe de direction, composée de profils complémentaires, issus des différents champs de l'action publique concourant à la mise en œuvre du SNU.

Le directeur du centre SNU de Corse à vocation régionale est nommé par le recteur de région académique sur proposition des IA-DASEN.

Il est appuyé dans ses missions par deux adjoints et une équipe de soutien :

- un adjoint d'encadrement, chargé de la direction et de l'animation des tuteurs et des cadres de compagnie ;
- un adjoint chargé des activités, qui coordonne l'ensemble des intervenants et s'assure de la cohérence du projet pédagogique avec l'ensemble des administrations concourantes ;
- un (e) infirmier (ère)
- un (e) intendant (e)
- un (e) référent (e) sport cohésion

La délégation régionale académique de la jeunesse, de l'engagement et des sports est chargée, en lien avec les SDJES, de la gestion financière et RH du dispositif.

Les volontaires sont regroupés par maisonnées de 14. A la tête de chaque maisonnée un tuteur, constitue le premier niveau de contact avec les volontaires. Le tuteur est épaulé par les 3 cadres de la compagnie qui regroupe 5 maisonnées et constitue ainsi le premier niveau mixte.

L'un de ces cadres peut être désigné comme chef de compagnie.

**EFFECTIFS DES STRUCTURES : 25 CADRES, ET 190 VOLONTAIRES AGES DE 15 A 17 ANS**

**DESCRIPTION DU POSTE (RESPONSABILITES, MISSIONS, ATTRIBUTIONS ET ACTIVITES) :**

L'adjoint, conseiller éducatif, seconde le directeur de centre dans sa mission éducative et pédagogique et plus spécifiquement dans la préparation et la mise en œuvre des activités qui relèvent du bloc des bilans personnels et des modules collectifs de formation. Son action se déploie dans trois domaines principaux :

1. La préparation du séjour de cohésion

Pour chacun des bilans et chacun des modules collectifs de formation, le conseiller éducatif identifie et mobilise les intervenants, décline localement le cahier des charges des modules, rappelle les objectifs pédagogiques et les volumes horaires et fait mettre en œuvre, en matière d'activités, le projet départemental approuvé par la S/sDirSNU.

Il organise, en amont du séjour, le stage de formation des tuteurs de maisonnée et la journée d'information des intervenants. Pour ces deux activités il se fonde sur le cadre fourni par la S/sDirSNU.

2. La définition de l'emploi du temps et le suivi des activités

Il construit l'emploi du temps et le propose au chef de centre du séjour de cohésion, il le diffuse aux intervenants et s'assure de son application.

A l'occasion des activités et des bilans, il identifie les volontaires qui nécessiteront une prise en charge dans la durée au plan pédagogique, médical ou social et, en lien avec le directeur de centre, il assure le relais avec les services compétents dans les départements de résidence de ces jeunes.

3. La mise en œuvre d'une pédagogie spécifique au SNU

Dans la préparation des blocs de formation comme dans leur conduite il fait mettre en œuvre, par tous les intervenants, une pédagogie active et d'éducation non formelle qui proscribit systématiquement les présentations scolaires et descendantes. En amont du stage et en lien avec les ressources locales, il aura identifié avec les intervenants les activités collectives, les études de cas, les jeux de rôle, les sorties de découverte ou les visites de sites, etc. à mettre en œuvre.

En lien avec l'adjoint conseiller encadrement, il veille à ce que la pédagogie active irrigue aussi la vie quotidienne et les temps encadrés par les tuteurs et par les cadres de compagnie.

**PRINCIPAUX INTERLOCUTEURS :**

<input type="checkbox"/> Les autres services de la direction	<input checked="" type="checkbox"/> Les services déconcentrés	<input checked="" type="checkbox"/> D'autres ministères
<input type="checkbox"/> Les agents du ministère	<input type="checkbox"/> Les cabinets ministériels	<input checked="" type="checkbox"/> D'autres acteurs publics
<input checked="" type="checkbox"/> Les autres directions	<input checked="" type="checkbox"/> Le secteur privé	<input type="checkbox"/> Des organismes étrangers

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :**

- Ce poste est ouvert aux agents sans expérience professionnelle
- Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle initiale
- Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle confirmée

**LES CONNAISSANCES ET COMPETENCES MISES EN ŒUVRE**

**CONNAISSANCES :**

Expérience préalable dans la direction d'une structure d'accueil des mineurs ou d'un établissement scolaire  
Expérience dans le pilotage pédagogique des activités de formation Psychologie et sociologie des adolescents  
Techniques de management  
Dispositifs d'aide aux adolescents en situation de handicap ou à besoins particuliers  
Organisation de l'Etat, des administrations dans son département et des collectivités locales

#### **COMPETENCES MANAGERIALES REQUISES**

Sens des relations humaines  
Capacité au leadership et maîtrise de soi  
Autorité et rayonnement  
Capacité à animer des équipes  
Sens de l'initiative  
Conduite d'un partenariat avec des associations, des administrations et des partenaires privés

#### **VOS CONTACTS RH (NOM, PRENOM, FONCTION, TELEPHONE, ADRESSE ELECTRONIQUE)**

##### **DIRECTION DES SERVICES DE L'ÉDUCATION NATIONALE (DSDEN) DE CORSE DU SUD**

*Service départemental de la jeunesse, de l'engagement et du sport (SDJES)*

Equipe projet SNU

Chef de projet départemental SNU2A : Mélanie DEMINATI VALIANI

Tel : 04 95 50 39 42 - 06 10 38 45 41

Courriel : Melanie.Deminati-Valiani@ac-corse.fr

##### **DIRECTION DES SERVICES DE L'ÉDUCATION NATIONALE (DSDEN) DE CORSE DU SUD**

Secrétaire générale

Marylène PELLEGRINETTI,

Tel : 04 95 51 59 98

Courriel : Marylene.pellegrinetti@ac-corse.fr

##### **DELEGATION REGIONALE ACADEMIQUE A LA JEUNESSE, A L'ENGAGEMENT ET AUX SPORTS (DRAJES)**

*Direction*

Equipe projet SNU

Déléguée régionale adjointe, Cheffe de projet régionale : Martine MAHOUDEAU

Tel : 04 95 29 67 62 – 07 86 41 42 63

Courriel : martine.mahoudeau@ac-corse.fr

**Pour toute candidature :**  
**Adresser un curriculum vitae détaillé et une lettre de motivation**  
**par courriel avant le 28/02/2022**  
**à l'adresse suivante : [ce.snu@ac-corse.fr](mailto:ce.snu@ac-corse.fr)**