

**RECTORAT DE CORSE FICHE D'INSCRIPTION**

**Division des Examens et Concours CANDIDATURE CAFIPEMF**

**DEC 5**

Bd Pascal Rossini

BP 808 – 20192 AJACCIO CEDEX 4

Mél : cecilia.sartori@ac-corse.fr Tél :04.95.50.34.06

Session 2023-2024

Textes de références

* Arrêté du 4-5-2021 fixant l’organisation du CAFIPEMF
* Circulaire du 19-5-2021 fixant l’organisation du CAFIPEMF

Je soussigné(e), demande mon inscription au CAFIPEMF (cocher les cases concernées)

NOM de naissance : .......................................................................................................................

NOM marital : .................................................................................................................................

Prénoms : ......................................................................................................................................

Date et lieu de naissance : ............................................................................................................

Adresse personnelle : ……………………………………………………………………………………………..

Tél : .............................................................................................................................................................

Courriel professionnel (prénom.nom@ac-corse.fr)...................................................................................…

Date de titularisation : ......................................………………………………………………………………….

Ancienneté au 31/12/2023 : ……………………………………………………………………………………….

Corps :…………………………………………………………………………………………………………………

Fonction(s) remplie(s) sur ce poste : ………………………………………………………………………………

Établissement : ………………………………………………………………………………………………………

Adresse complète du poste occupé : ……………………………………………………………………………...

Circonscription :………………………………………………………………………………………………………

**Dans le cas d’une demande de réinscription**, conformément à l’article 10 – Les candidats non admis ayant obtenu une note égale ou supérieure à 10 points sur 20 à l’une des deux épreuves peuvent conserver, à leur demande, le bénéfice de cette note pour la session d’examen suivante, y compris en cas de changement d’académie. Ils en font le choix au moment de leur réinscription.

Je souhaite conserver le bénéfice de la note obtenue pour :

o l’épreuve 1 – note : \_\_\_\_\_/20

o l’épreuve 2 – note : \_\_\_\_\_/20

ou **je m’inscris**

**Première épreuve : Temps d’enseignement**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE | o | FRANÇAIS ou | o | MATHÉMATIQUES |
|  |  |  |  |  |
| ÉCOLE MATERNELLE | o | ACTIVITÉS LANGAGIÈRES ou | o | CONSTRUCTION DU NOMBRE |
|  |  |  |  |  |

**Première épreuve dans le cadre d’un aménagement (art. 6 de l’arrêté)**

* Directeur d’école déchargé de classe

* Conseiller pédagogique faisant fonction

ACTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE COLLECTIVE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE | o | FRANÇAIS | o | MATHÉMATIQUES |
|  |  |  |  |  |
| ÉCOLE MATERNELLE | o | ACTIVITÉS LANGAGIÈRES | o | CONSTRUCTION DU NOMBRE |

**Dans le cas d’une demande d’inscription** **à l’**épreuve de **spécialisation** (après 3 années d'exercice en qualité de conseiller pédagogique ou de maître formateur du premier degré, les titulaires du CAFIPEMF peuvent se présenter à une épreuve facultative en vue d'obtenir une attestation complémentaire de spécialisation. Cette attestation permet de prétendre à l'exercice de missions spécifiques et à l'affectation sur des postes pour lesquels cette spécialisation est requise). Merci de préciser le domaine :

 □ Arts visuels,

 □ Éducation physique et sportive,

 □ Éducation musicale,

 □ Enseignement en maternelle,

 □ Enseignement et numérique,

 □ Histoire-géographie-enseignement moral et civique,

 □ Langues et cultures corses,

 □ Langues vivantes étrangères,

 □ Sciences et technologie.

**Détails des épreuves**

***Première épreuve***

* séquence 1 : observation par le jury d'un temps d'enseignement assuré par le candidat (60 minutes)
* séquence 2 : entretien immédiatement consécutif à la séquence 1 (60 minutes)

 ***Seconde épreuv***e (se déroule dans un délai d'un mois après la 1ère épreuve)

* séquence 1 : observation en classe d'un instituteur ou professeur des écoles par le candidat en présence du jury (60 minutes) ;
* séquence 2 : analyse immédiatement consécutive à la séquence 1 par le candidat avec l'instituteur ou le professeur des écoles en présence du jury (30 minutes) ;
* séquence 3 : production par le candidat d'un rapport de visite sur la séance observée en séquence
* séquence 4 : entretien du candidat avec le jury (60 minutes).

 A ………………………………… le…………………………

 Signature du candidat

PIÈCES A JOINDRE

* Arrêté de titularisation (est à réclamer à la DSDEN, si nécessaire) ;
* Arrêté d’affectation ;
* État des services établi dans l'ordre chronologique avec début et fin de fonction pour chaque poste occupé en précisant la quotité de service. L'état des services est disponible sur I-prof ; - Attestation de visite-conseil de l’IEN de circonscription ;

Annexe I

**ATTESTATION DE VISITE -CONSEIL**

**PREALABLE AU DEPOT DU DOSSIER D’INSCRIPTION AU**

**CERTIFICAT D'APTITUDE AUX FONCTIONS D'INSTITUTEUR OU DE PROFESSEUR DES ECOLES**

**MAITRE – FORMATEUR (C.A.F.I.P.E.M.F.)**

**Session 2024**

Références :

Arrêté du 4 mai 2021 publié au JO du 5 mai 2021

Circulaire du 19 mai 2021 publiée au BO n° 21 du 27 mai 2021

**Je soussigné…………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Inspecteur de l’éducation nationale de la circonscription…………………………………………………………………….**

**dans laquelle exerce le candidat au CAFIPEMF………………………………………………………………………………….**

**certifie avoir procédé à la visite-conseil du candidat susvisé le…………… ………………………………………………**

*..*

**Fait à : ……………….……… Le ………/…………/2023 Signature**